**DOHODA O ODPOVĚDNOSTI ZA SVĚŘENÉ HODNOTY**

(dále jen „**dohoda**“)

**Univerzita Karlova, 3. lékařská fakulta**

IČ: 00216208

se sídlem Ruská 2411/87, 100 00 Praha 10

zastoupena JUDr. Zdeňkou Mužíkovou, tajemnicí

(dále jen „**zaměstnavatel**“)

a

Vyplňte jméno a příjmení

nar.: Zadejte datum narození

bytem: Zadejte adresu trvalého bydliště

(dále jen „**zaměstnanec**“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají v souladu s § 252 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, tuto dohodu o odpovědnosti za svěřené prostředky:

1. **Úvodní prohlášení**
2. Smluvní strany prohlašují, že na základě písemné pracovní smlouvy uzavřené ke dni Zadejte datum vznikl mezi smluvními stranami pracovní poměr a zaměstnanec vykonává pro zaměstnavatele práci v pracovní pozici: Zadejte pracovní pozici (dále jen „**pracovní poměr**“).
3. S ohledem na skutečnost, že zaměstnanci budou zaměstnavatelem svěřovány hodnoty, které je povinen vyúčtovat, se smluvní strany dohodly na uzavření této dohody o odpovědnosti za svěřené prostředky (dále jen „**dohoda**“).
4. Svěřenými hodnotami se rozumí zadejte konkrétní hodnoty tj. hotovost, ceniny, zboží, zásoby materiálu nebo jiné hodnoty, s nimiž má zaměstnanec možnost osobně disponovat (dále jen „**hodnoty**“).
5. **Předmět dohody**
6. Na základě této dohody přejímá zaměstnanec odpovědnost za vzniklý schodek na svěřených hodnotách zaměstnavatele, které mu budou zaměstnavatelem předány na základě inventurního seznamu, a to i opakovaně, a které je povinen vyúčtovat. Schodkem se rozumí rozdíl mezi hodnotami, které byly zaměstnanci svěřeny k vyúčtování, a hodnotami, které byly skutečně vyúčtovány, tj. rozdíl, o který je skutečný stav nižší než stav účetní.
7. Zaměstnavatel je povinen provést inventarizace hodnot svěřených zaměstnanci k vyúčtování ke dni podpisu této dohody a dále v následujících případech:
8. při zániku této dohody,
9. začne-li zaměstnanec vykonávat jinou práci,
10. při převedení zaměstnance na jinou práci nebo jiné pracoviště,
11. při přeložení zaměstnance či ukončení jeho pracovního poměru.
12. Zaměstnanec odpovídá za schodek na svěřených hodnotách a je povinen schodek nahradit v plné výši. Zaměstnanec se zprostí odpovědnosti zcela nebo zčásti, jestliže prokáže, že schodek vznikl zcela nebo zčásti bez jeho zavinění.
13. Smluvní strany se dohodly, že pokud zaměstnanci vznikne povinnost nahradit zaměstnavateli schodek na svěřených hodnotách a zaměstnanec tento schodek nenahradí do 60 dnů ode dne zjištění takového schodku, může toto peněžité plnění zaměstnavatel provést formou srážek ze mzdy zaměstnance, které nesmějí činit více než by činily srážky ze mzdy při výkonu rozhodnutí podle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
14. **Povinnosti zaměstnance**
15. Zaměstnanec je povinen postupovat při nakládání se svěřenými hodnotami dle platných právních předpisů, vnitřních předpisů a pokynů zaměstnavatele.
16. Zaměstnanec je povinen učinit veškerá potřebná opatření, aby nedošlo ke schodku na svěřených hodnotách.
17. Zjistí-li zaměstnanec skutečnost, která mu brání v ochraně svěřených hodnot, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit zaměstnavateli, resp. nadřízenému zaměstnanci.
18. **Povinnosti zaměstnavatele**
19. Zaměstnavatel je povinen vytvořit zaměstnanci takové pracovní podmínky, aby zaměstnanec mohl zajistit ochranu svěřených hodnot.
20. Oznámí-li zaměstnanec zaměstnavateli skutečnost, která mu brání v ochraně svěřených hodnot, je zaměstnavatel povinen učinit bezodkladně opatření k jejímu odstranění.
21. **Doba trvání dohody a její ukončení**
22. Zaměstnanec může od této dohody odstoupit, vykonává-li jinou práci, je-li převáděn na jinou práci nebo na jiné pracoviště, je-li překládán, nebo pokud zaměstnavatel v době do 15 kalendářních dnů od obdržení jeho písemného upozornění neodstraní závady v jeho pracovních podmínkách, které brání řádnému hospodaření se svěřeními hodnotami.
23. Dohoda zaniká dnem zániku účinnosti pracovní smlouvy uzavřené mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem nebo dnem, kdy bylo odstoupení od této dohody doručeno zaměstnavateli, není-li v odstoupení od této dohody uveden den pozdější.
24. **Závěrečná ustanovení**
25. Zaměstnanec prohlašuje, že byl řádně poučen o svých pracovních úkolech a důsledcích vyplývajících z této dohody a že byl seznámen s příslušnými účetními a dalšími právními předpisy upravujícími výkon jeho předmětné práce.
26. Dohoda se řídí právním řádem české republiky, zejména ust. § 252 a násl. zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
27. Výše náhrady škody a ostatní záležitosti výslovně dohodou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména zákoníkem práce.
28. Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této dohody nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této dohody, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této dohody.
29. Dohoda může být měněna pouze na základě dohody smluvních stran, a to ve formě písemných číslovaných dodatků.

## Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

## Dohoda je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

## Smluvní strany prohlašují, že si dohodu před jejím podpisem přečetly, že jejímu obsahu porozuměly a že dohoda vyjadřuje jejich pravou a skutečnou vůli, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne Zadejte datum

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vyplňte jméno a příjmení |  | Vyplňte jméno a příjmení |
| Zaměstnavatel |  | Zaměstnanec |